

Algemene Verkoopsvoorwaarden van de webshop Verpakkingsmateriaal

Onderstaande algemene voorwaarden zijn van toepassing vanaf 01 mei 2025.

1. Toepassingsgebied.....	2
2. Gegevens van bpost.....	2
3. Beschrijving van de webshop Verpakkingsmateriaal	2
4. Totstandkoming van de overeenkomst.....	2
5. Bestelprocedure	2
5.1 Details van de bestelling.....	2
5.2 Leveringsadres/factureringsadres/contact- gegevens en aanvaarding van de Algemene Verkoopsvoorwaarden	3
5.3 Betaling.....	3
5.4 Nazicht van de bestelling	3
5.5 Bevestiging van de bestelling.....	3
6. Bevestiging door bpost en uitvoering van de bestelling	3
7. Buitencontractuele en contractuele vorderingen	3
8. Bewijs	3
9. Aanbod en prijs	3
10. Beschikbaarheid.....	4
11. Levering	4
12. Facturatie	4
13. Leveringstermijnen en niet-levering.....	4
14. Leveringskosten.....	5
15. Niet-conformiteit	5
16. Betaling en eigendomsoverdracht	5
17. Intellectuele eigendomsrechten.....	5
18. Disclaimer – Beperking van aansprakelijkheid	6
19. Geschillen	6
20. Klachten	6
21. Bescherming van persoonsgegevens	6
22. Andere beschikkingen	6

1. Toepassingsgebied

Deze Algemene Verkoopsvoorwaarden zijn van toepassing op alle bestellingen van producten en diensten die geplaatst worden via de webshop Verpakkingsmateriaal.

Deze Algemene Verkoopsvoorwaarden zijn niet van toepassing op de andere activiteiten van bpost (met inbegrip van onder meer de postbezorgingsdienst).

In geen enkel geval zijn de algemene of bijzondere voorwaarden van de klant van toepassing.

2. Gegevens van bpost

bpost
Naamloze vennootschap van publiek recht
Anspachlaan 1, bus 1
1000 Brussel
Tel.: 022 011111 (zonaal tarief)

Btw: BE 214 596 464
Ondernemingsnummer: 0214.596.464
IBAN BE94 0000 0000 1414
BIC GEBABEBB

3. Beschrijving van de webshop Verpakkingsmateriaal

De webshop Verpakkingsmateriaal is een e-commerce website van bpost (<https://packaging.bpost.be>) waarmee bpack-klanten (contractuele en kmo-accounts) door bpost aangeboden Packaging (verpakkings-)producten of -diensten kunnen kopen.

bpost en klanten die producten aankopen of diensten bestellen voor professionele doeleinden verklaren uitdrukkelijk dat wordt afgeweken van de bepalingen van de artikelen XII.6, § 1, 8°, alsook de artikelen XII.7, § 1, XII.8 en XII.9 van het Wetboek Economisch Recht voor wat betreft de aankopen of bestellingen voor professionele doeleinden.

4. Totstandkoming van de overeenkomst

De producten en diensten die te koop worden aangeboden via de webshop Verpakkingsmateriaal vormen in geen geval een contractueel voorstel zodat enkel de wil van de klant om ze te kopen, buiten de bestelprocedure om, niet voldoende is om een contractuele relatie tot stand te brengen.

De klant is daarentegen contractueel gebonden zodra hij de bestelprocedure zoals hieronder beschreven, voltooit. bpost is geldig verbonden t.o.v. de klant vanaf het ogenblik waarop de bevestiging van de bestelling wordt getoond op het scherm in de webshop

Zonder afbreuk te doen aan het voorgaande, mag bpost op elk ogenblik en zonder voorafgaande kennisgeving de

verkoop van de Packaging (verpakkings-)producten en -diensten op- schorten, het assortiment producten en diensten veranderen of de tarieven van de producten en diensten wijzigen, met dien verstande dat die wijzigingen geen enkele invloed hebben op de bestellingen die bpost voorafgaand aan de wijziging reeds heeft aanvaard.

Deze Algemene Verkoopsvoorwaarden maken integraal deel uit van de overeenkomst tussen bpost en de klant. De klant verbindt er zich ertoe kennis te nemen van deze Algemene Verkoopsvoorwaarden en ze te aanvaarden op het ogenblik dat hij de bestelprocedure afrondt. Door een bestelling te plaatsen via de webshop Verpakkingsmateriaal verklaart de klant kennis te hebben genomen van deze Algemene Verkoopsvoorwaarden.

5. Bestelprocedure

Om een product of dienst te bestellen, voegt de klant het product of de dienst toe aan zijn winkelwagen op de webshop Verpakkingsmateriaal en doorloopt de klant de op deze webshop bepaalde bestelprocedure welke bestaat uit de hierna beschreven zes standaard stappen.

Elke bestelling die via de webshop Verpakkingsmateriaal wordt geplaatst, wordt als definitief beschouwd nadat de 6 (zes) hierna vermelde standaardstappen allemaal zijn doorlopen.

Wanneer de bestelling wordt bevestigd (zoals beschreven in punt 5.5.), gaat de klant een contractuele verbintenis aan.

Het standaard bestelproces omvat de volgende stappen:

5.1 Details van de bestelling

In het scherm “Uw winkelwagen” ziet de klant een overzicht van de producten en diensten die de klant wenst te bestellen. De details van de bestelling bevatten:

- de hoeveelheid en de naam van de bestelde producten of diensten
- de eenheidsprijs van elk product, de totale prijs van de bestelling exclusief BTW en de eventuele verwerkingskosten

Indien de klant zijn bestelling wil wijzigen of verbeteren, klikt hij op het icoontje “x” naast het product of dienst om deze te verwijderen, of opent opnieuw de catalogus (via Alle producten) om een product of dienst toe te voegen. De hoeveelheid kan in het daartoe voorziene veld in de winkelwagen worden aangepast. Indien de klant met zijn bestelling wil voortgaan, klikt hij op “Doorgaan naar bestellen”.

De minimale bestelwaarde van elke bestelling bedraagt € 50 exclusief btw en verzendkosten.

Leveringskosten (een vast tarief van € 9,95 per bestelling) zijn van toepassing wanneer de totale waarde van de bestelling, exclusief btw, minder dan € 150 bedraagt.

Bestellingen met een waarde hoger dan € 150 worden gratis geleverd.

5.2 Leveringsadres/factureringsadres/contact-gegevens en aanvaarding van de Algemene Verkoopsvoorwaarden

In het scherm “Uw gegevens” voert de klant de gevraagde gegevens in.

De klant bevestigt de Algemene Verkoopsvoorwaarden van de webshop Verpakkingsmateriaal te hebben ontvangen, gelezen en aanvaard.

5.3 Betaling

De aankopen door de klant worden uitsluitend en afzonderlijk gefactureerd van de maandelijkse bpack-factuur.

5.4 Nazicht van de bestelling

In het scherm “Uw gegevens” controleert de klant eveneens zorgvuldig de beschrijving van de bestelde producten of diensten, de hoeveelheid, de totale prijs per artikel en de totale prijs van de bestelling exclusief btw en de eventuele verzendkosten.

5.5 Bevestiging van de bestelling

Indien de klant met zijn bestelling wil voortgaan, klikt hij op “Bestellen” in het scherm “Uw gegevens”.

Hij verbindt zich er contractueel toe zijn factuur te betalen voor alle bestellingen die via de webshop Verpakkingsmateriaal worden geplaatst.

Zodra de bestelling is verzonden, krijgt de klant een bevestiging van de bestelling met bestelnummer op het volgende scherm eveneens als een e-mail.

6. Bevestiging door bpost en uitvoering van de bestelling

De klant ontvangt per e-mail een bevestiging van zijn bestelling. Deze bevestiging bevat:

1. het nummer van de bestelling
2. de datum waarop de bestelling werd geplaatst
3. het leveringsadres
4. de details van de bestelling, inclusief de totale prijs van de bestelling, alle kosten en btw inbegrepen
5. de modaliteiten voor de uitoefening van het verzakings recht van de klant. bpost behoudt zich het recht voor om in de volgende gevallen de bevestiging van de bestelling op te schorten of te weigeren:
 - een onvolledige of onjuiste bestelling,
 - het verstrekken van duidelijk verkeerde gegevens,
 - de niet-betaling van eerdere leveringen.

7. Buitencontractuele en contractuele vorderingen

Binnen de grenzen van de wet komen bpost en de klant overeen dat:

- (i) het herstel van schade veroorzaakt door een fout in hoofde van of de niet-nakoming van een contractuele verbintenis door een partij of een hulppersoon van een partij (met inbegrip van personeelsleden, werknemers, bestuurders, functionarissen, agenten, vertegenwoordigers, consultants, leveranciers, (onder)aannemers, opvolgers en rechtverkrijgenden van die partij) uitsluitend kan plaatsvinden op basis van een contractuele vordering tegen de betrokken partij in overeenstemming met de aansprakelijkheidsbepalingen van deze Algemene Voorwaarden, en
- (ii) noch de partij die de schade lijdt noch enige derde waarmee een partij contracteert recht heeft op een buitencontractuele vordering tegen de schadeverwekkende partij of zijn hulppersonen, zelfs niet wanneer de gebeurtenis die aan de oorsprong ligt van de schade ook een onrechtmatige daad vormt, behalve in geval van opzettelijke fout.

De Klant (en/of een van zijn leden) zal al het mogelijke doen om in de overeenkomsten met zijn eigen klanten (Gebruikers van Rouwpostdiensten) met betrekking tot of in verband met het gebruik van diensten, een bepaling op te nemen die overeenstelt met voorgaande paragraaf zodat ook deze klanten in geen geval bpost of zijn hulppersonen buitencontractueel kunnen vervolgen. Als de Klant een dergelijke bepaling niet voorziet of als bpost of zijn hulppersonen toch door een van de klanten van de Klant worden gedagvaard voor schade die voortvloeit uit de verlening van diensten, zal de Klant bpost en zijn hulppersonen op eigen kosten vergoeden en verdedigen tegen een dergelijke buitencontractuele vordering.

8. Bewijs

De Partijen komen overeen dat de geïnformatiseerde registers die bewaard worden in het informaticasysteem van bpost, zijn host, de communicaties, de inhoud van de bestellingen en alle transacties tussen de partijen bewijzen.

9. Aanbod en prijs

Ze kunnen te allen tijde gewijzigd worden, met dien verstande dat deze wijzigingen geen enkele invloed hebben op de verplichtingen van de partijen in verband met bestellingen die reeds eerder werden bevestigd door bpost. In voorkomend geval kan elke verandering van de Belgische btw-tarieven meteen worden doorgerekend in de aangeduide prijzen.

Alle andere huidige en toekomstige indirecte belastingen, heffingen, rechten en voorheffingen (met uitzondering van de belasting op de inkomsten en de winst) die zouden worden geheven door een overheid naar aanleiding of in toepassing van een verkoop die onderworpen is aan deze Algemene Verkoopsvoorwaarden, zijn altijd ten laste van de klant en in voorkomend geval opeisbaar bovenop de prijs van de producten.

De prijzen staan vermeld in euro.

De artikelen die bpost aanbiedt, worden in verschillende formaten verkocht: per eenheid, per halve pallet of per 1 (één) of 2(twee) pallet(ten).

10. Beschikbaarheid

Het product- en prijsaanbod van bpost is geldig tot uitputting van de voorraden van bpost of zijn leveranciers.

Een product of dienst dat tijdelijk niet meer voorradig is wordt als dusdanig vermeld op de webshop Verpakkingsmateriaal.

Indien een besteld product of dienst tijdelijk of definitief niet meer verkrijgbaar is, wordt de klant daarvan op de hoogte gebracht via e-mail of telefoon en kan hij zijn bestelling annuleren of een product of dienst aanvaarden dat / die gelijkaardig is aan het product of de dienst dat / die hij bestelde.

Mits het de klant daarvan vooraf op de hoogte brengt, kan bpost eveneens de bestelling geheel of deels opschorten, de bestelling slechts ten dele leveren of de klant producten of diensten voorstellen die gelijkaardig zijn aan wat hij besteld had.

Wanneer een product of dienst zelf bestaat uit verschillende artikelen, wordt dit product of deze dienst niet opgesplitst bij de levering.

In ieder geval kan bpost niet aansprakelijk gesteld worden voor schade die veroorzaakt wordt doordat een product of dienst tijdelijk of definitief niet meer verkrijgbaar is.

11. Levering

De bestelling wordt geleverd op het leveringsadres dat de klant bij de bestelprocedure opgaf, en volgens de vermelde modaliteiten.

De bestelde producten kunnen enkel geleverd worden op een adres in België, en niet in een postbus of het bpost-netwerk.

Aangezien de zendingen waarden bevatten, verzendt bpost de bestellingen met een barcodelabel dat een operationele opvolging van de levering mogelijk maakt. De bevestiging van de levering van de bestelling in de online tracking tool van bpost of van zijn partner (op basis van de scan van de

barcode bij levering), vormt een vermoeden van de werkelijke levering van de bestelling (en de correcte ontvangst ervan door de klant) en geldt als bewijs, tenzij de klant het tegendeel bewijst.

bpost behoudt zich niettemin het recht voor om voor elke bestelling de meest geschikte leveringsmethode te kiezen (bv. via een vervoerder). bpost kan er dus voor kiezen om een bestelling te verzenden volgens de kenmerken van de bestelling, de leveringshistoriek (eerdere problemen gemeld door de klant, eventueel geschil inzake de aflevering...) of objectieve criteria die laten vermoeden dat er zich problemen zullen / kunnen voordoen met de aflevering.

Bij de levering zit altijd een leveringsbon bij de bestelde producten.

12. Facturatie

bpost levert alleen facturen in de zin van de btw-wetgeving als de klant beschikt over een btw- of ondernemingsnummer en op voorwaarde dat hij tijdens de bestelprocedure zijn btw-nummer of, als hij dat niet heeft, zijn ondernemingsnummer heeft ingevuld in het daartoe voorziene veld.

bpost kan alleen een factuur uitreiken voor zijn eigen producten en diensten. De klant kan een factureringsadres opgeven dat verschilt van het leveringsadres voor de bestelling. Het factureringsadres moet echter, net als het leveringsadres, in België gelegen zijn.

13. Leveringstermijnen en niet-levering

Alle bestellingen die voor 15.00 uur (op werkdagen, van maandag tot vrijdag) worden geplaatst, worden doorgaans nog dezelfde dag verwerkt en verzonden vanuit het logistieke centrum van onze leverancier. Deze bestelling kan dus in principe de volgende werkdag op het door de klant opgegeven leveringsadres worden afgeleverd. Nochtans in overleg met de klant kan hier van afgeweken worden, m.a.w. later geleverd zijn.

De vermelde leveringstermijnen zijn gemiddelde verwerkings- en leveringstermijnen en worden louter ter informatie meegedeeld. De niet-naleving van die indicatieve leveringstermijnen kan geen aanleiding geven tot eender welke vorm van aanvraag tot schadevergoeding uit hoofde van de klant.

Indien echter één of meer bestelde producten niet binnen de 15 (vijftien) kalenderdagen na de bevestiging van de bestelling toekomen bij de klant op het meegedeelde leveringsadres, moet de klant zelf binnen een redelijke termijn via packagingbybpost@bpost.be de status van zijn bestelling laten controleren.

Indien de klant overeenkomstig artikel 11 het bewijs levert dat de bestelling niet werd geleverd binnen de bovenvermelde termijn van 15 (vijftien) kalenderdagen

kan de klant de bestelling zonder vergoeding opzeggen, voor zover hij dat doet per e-mail naar **packagingbybpost@bpost.be**.

De bedragen die de klant reeds gestort zou hebben, worden hem dan terugbetaald binnen de 30 dagen na de ontvangst van de aanvraag tot opzegging.

Als de bestelling niet geleverd wordt, heeft de klant na de bevestiging van zijn bestelling 20 (twintig) dagen de tijd om bpost daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen. Na die termijn wordt de bestelling de facto beschouwd als geleverd en door de klant aanvaard, en kan er geen omruiling of terugbetaling meer plaatsvinden.

bpost behoudt zich het recht voor om de levering van de producten op te splitsen volgens hun beschikbaarheid. Als de levering van een bestelling wordt opgesplitst, wordt het laatste product geleverd binnen voormelde termijn van 15 (vijftien) dagen.

Wanneer een product zelf bestaat uit verschillende artikelen, wordt dit product niet opgesplitst bij de levering.

14. Leveringskosten

De eventuele verzendkosten die voor rekening zijn van de klant worden tijdens het aankoopproces op het scherm “Uw winkelwagen” vermeld.

Indien bpost omwille van de beschikbaarheid de levering opsplijt, worden de verzendkosten slechts één keer aangerekend.

15. Niet-conformiteit

a. Algemeen

Alle producten en diensten die via de webshop Verpakkingsmateriaal worden aangeboden, worden te goeder trouw en zo accuraat mogelijk beschreven.

De klant moet meteen nadat hij zijn bestelling heeft ontvangen, de inhoud ervan controleren.

Als het ontvangen product niet overeenstemt met het door de klant bestelde product of als het beschadigd is, moet de klant binnen de 24 (vier en twintig) uur na de levering contact opnemen met bpost via het e-mailadres **packagingbybpost@bpost.be**. De klacht moet een volledige beschrijving van de situatie en foto's van de feiten bevatten.

bpost zal binnen de 30 (dertig) kalenderdagen een oplossing zoeken, zoals het omruilen of terugbetalen van het beschadigde artikel. Elke oplossing zal worden overeengekomen tussen bpost en de klant.

bpost behoudt zich evenwel het recht voor te weigeren om de teruggestuurde producten terug te betalen

wanneer ze onvolledig of beschadigd worden teruggestuurd.

bpost kan enkel de conformiteit van zijn eigen producten garanderen en de eventuele non-conformiteit van producten en diensten van derden kan in geen geval worden toegeschreven aan bpost.

Deze bepaling doet geen afbreuk aan de garanties die de wet biedt.

b. Voorwaarden voor retourzending

Gezien de relatie tussen klant en bpost zakelijk is beschikt de klant niet over een herroepingsrecht. Enkel gebrekkige leveringen kunnen teruggestuurd worden.

Volgende voorwaarden dienen vervuld te zijn om een bestelling terug te kunnen sturen:

- het mag niet om maatwerk gaan
- de goederen werden beschadigd voor ontvangst
- de bestelde eenheid moet nog compleet zijn
- de goederen moeten binnen de 30 dagen na ontvangst wordt teruggestuurd.

Klanten die een product willen retourneren, moeten een e-mail sturen naar **packagingbybpost@bpost.be** met vermelding van:

- hun klantnaam
- het bestelnummer
- omschrijving of benaming van het artikel dat u terugstuurt
- de reden van retour
- foto's van de schade (indien van toepassing)

16. Betaling en eigendomsoverdracht

De klant betaalt zijn bestellingen wanneer hij een maandelijkse factuur ontvangt.

bpost blijft eigenaar van de verkochte producten tot de prijs volledig is betaald. De betaling mag nooit worden opgesplitst en moet het bedrag van de volledige factuur omvatten.

17. Intellectuele eigendomsrechten

De webshop Verpakkingsmateriaal, het e-mailadres **packagingbybpost@bpost.be** en de inhoud ervan zijn beschermd door het auteursrecht. Het bevat bovendien afbeeldingen die beschermd zijn door de auteursrechten van derden. Het kopiëren, vertalen, wijzigen of verspreiden van die afbeeldingen, hetzij geheel, hetzij gedeeltelijk, in welke vorm dan ook, is verboden, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van bpost of deze derden, afhankelijk van het geval.

Elke gehele of gedeeltelijke kopie, vertaling, wijziging of verspreiding van voornoemde elementen is streng verboden.

Elke inbreuk op dergelijke intellectuele rechten leidt tot burgerrechtelijke en strafrechtelijke vervolging.

18. Disclaimer – Beperking van aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van bpost is beperkt tot de terugbetaling van de producten en diensten die niet werden geleverd, niet conform waren of **niet** werden teruggestuurd in overeenstemming met de Algemene Verkoopsvoorwaarden.

bpost kan verder niet aansprakelijk gesteld worden voor eender welke andere rechtstreekse of onrechtstreekse schade (bedrijfsverlies, verlies van winst, verlies van mogelijkheden...) die voortvloeit uit het gebruik van de webshop Verpakkingsmateriaal en/of het e-mailadres **packagingbybpost@bpost.be**, weze het onder andere ten gevolge van een laattijdige levering, een niet-conforme levering of een niet-levering.

De enige vorm van schadevergoeding waarop de klant aanspraak kan maken is de terugbetaling van de producten en diensten die niet werden geleverd, niet conform zijn of werden teruggestuurd overeenkomstig deze voorwaarden.

bpost kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet-uitvoeren of het niet-correct uitvoeren van bestellingen via de webshop Verpakkingsmateriaal door een gebeurtenis die aan de wil en redelijke controle van bpost ontsnapt ('overmacht'). Gevallen van overmacht voor bpost zijn onder meer: verstoring van de postdiensten, transport- en/ of communicatiemiddelen, stakingen (zowel algemene als totale of gedeeltelijke stakingen bij bpost), overstroming of brand, epidemieën, pandemieën, daden of nalatigheden van openbare instanties, het niet-ontvangen van een bestelling door een fout of een nalatigheid van de Klant zelf of van een derde persoon (bijvoorbeeld, zonder hiertoe te zijn beperkt, een onvolledig of fout leveringsadres invoeren of het adres zo invoeren dat de zending niet correct kan worden uitgereikt).

De beperkingen van de aansprakelijkheid van bpost zijn niet van toepassing wanneer die door dwingende wetsbepalingen of bepalingen van openbare orde verboden zijn.

19. Geschillen

Elk geschil met betrekking tot het gebruik van de webshop Verpakkingsmateriaal en de toepassing of interpretatie van deze Algemene Verkoopsvoorwaarden wordt uitsluitend geregeld door het Belgische recht. In geval van een geschil zijn enkel de rechtbanken van Brussel bevoegd (tenzij anders bepaald door dwingende wettelijke bepalingen).

20. Klachten

Voor de opvolging van de bestelling en / of voor vragen of eventuele klachten met betrekking tot de conformiteit van de producten die werden geleverd kan de klant zich richten tot **packagingbybpost@bpost.be**.

Als u contact opneemt met **packagingbybpost@bpost.be** over problemen met uw bestelling, vermeld dan altijd het bestelnummer. Met deze informatie kan uw vraag sneller en efficiënter worden verwerkt.

U vindt uw bestelnummer in de bevestigingsmail.

Voorstellen tot compromis die ten commerciële titel gedaan worden, kunnen in geen geval geïnterpreteerd worden als een verzaking aan deze Algemene Verkoopsvoorwaarden.

21. Bescherming van persoonsgegevens

Alle informatie met betrekking tot de bescherming van de privacy is terug te vinden in ons privacy-beleid voor onze webshop Verpakkingsmateriaal op onze website bpost.be:

https://www.bpost.be/sites/default/files/privacy/Privacy_policy_Packaging_offer_NL.pdf .

22. Andere beschikkingen

De nietigheid of de niet-afdwingbaarheid, om gelijk welke reden, van een deel van deze Algemene Verkoopsvoorwaarden, zal geen invloed hebben op de geldigheid en afdwingbaarheid van de resterende bepalingen van deze Algemene Verkoopsvoorwaarden. Het deel van deze voorwaarden dat nietig of niet-afdwingbaar zou worden verklaard, wordt door de partijen aangepast met het minimum dat nodig is zodat de betrokken bepalingen niet langer nietig of niet-afdwingbaar zijn. De partijen zien erop toe dat het oorspronkelijk beoogde economische evenwicht wordt gehandhaafd.