

# Algemene bijlagen

# Inhoudstafel

<b>1. Hoe contact opnemen met bpost?</b> 	<b>1</b>
1.1 Vragen en inlichtingen van algemene aard	1
<b>2. Lijst van de (Hyper) Masspost Centers</b>	<b>1</b>
<b>3. Lijst van de sorteersectoren</b>	<b>3</b>
<b>4. Uren van afgifte per type zending, sortering en uitreikingstermijn</b>	<b>4</b>
4.1 Afgiftedatum volgens de gewenste uitreikingsperiode	6
4.1.1 Direct Mail	6
4.1.2 Distripost	6
<b>5. Samenvatting van de frankeermethodes voor nationale zendingen</b>	<b>8</b>
<b>6. Tarieven en supplementen</b>	<b>18</b>
6.1 Tarieven	18
6.2 Supplementen	18
<b>7. Afgifteborderellen</b>	<b>19</b>
<b>8. Afmetingen zendingen op ware grootte</b>	<b>29</b>

# Algemene bijlagen

## 1. Hoe contact opnemen met bpost?

### 1.1 Vragen en inlichtingen van algemene aard

#### Klantendienst bestemd voor bedrijven

##### Telefonisch

 **02 201 11 11**  
Maandag tot vrijdag,  
van 8.30 u. tot 17.30 u.

##### Per post

bpost, Klantendienst  
Anspachlaan 1 bus 1  
1000 Brussel

##### Per email

[service.centre@bpost.be](mailto:service.centre@bpost.be)

## 2. Lijst van de (Hyper) Masspost Centers

Er zijn 6 Hyper Masspost Centers (die overeenstemmen met de 5 sorteercentra + Moeskroen)<sup>1</sup> en 17 Masspost Centers, die verspreid zijn over heel België.

Openingsuren van de Hyper Masspost Centers: van 9 tot 17 uur. Bij voorkeur op afspraak<sup>2</sup>.

Hyper Masspost Centers	Adres	Telefoon	E-mail
<b>Antwerpen X</b>	Noorderlaan 395 (Haven 466) 2030 Antwerpen	02 276 40 71	antwerpen.masspost@bpost.be
<b>Brussel X</b>	Vilvoordsesteenweg 239, 1120 Neder-Over-Heembeek	02 276 95 26	brussel.masspost@bpost.be
<b>Charleroi X</b>	Rue du Rabiseau 14 6220 Fleurus	02 276 46 99	charleroi.masspost@bpost.be
<b>Gent X</b>	Industrieweg 30 9032 Wondelgem	02 276 36 99	gent.masspost@bpost.be
<b>Liège X</b>	Rue de la Chaudronnerie 3 4340 Awans	02 276 48 67	liege.masspost@bpost.be
<b>Mouscron<sup>1</sup></b>	Rue de Bornoville 2a 7700 Mouscron	056 85 02 86	masspost.mouscron@bpost.be

<sup>1</sup> Moeskroen wordt niet beschouwd als Hyper Masspost Center voor een Distripost-afgifte.

<sup>2</sup> Wilt u meer weten over de uiterste uren van afgifte, lees dan **punt 4 van deze sectie**.

Openingsuren van de Masspost Centers: van 9 tot 16 uur. Enkel op afspraak<sup>1</sup>.

Voor sommige Masspost Centers gelden bijzondere uurregelingen. Anderzijds kan bpost, met het oog op de operationele doeltreffendheid, zijn netwerk van Masspost Centers aanpassen. Raadpleeg daarom steeds onze website [www.bpost2.be/locations/business/nl/both.php](http://www.bpost2.be/locations/business/nl/both.php) voor de recentste informatie.



new

Masspost Centers	Adres	Telefoon	E-mail
<b>Aalst</b>	Wijngaardveld, 5 9300 Aalst	053 73 94 89	aalst.masspost@bpost.be
<b>Arlon</b>	Rue de la Moselle 5 6700 Arlon	063 23 07 54	arlon.masspost@bpost.be
<b>Brugge</b>	Waggelwaterstraat 21B 8200 Brugge	050 32 80 80	brugge.masspost@bpost.be
<b>Hasselt</b>	Bosstraat 44 3560 Lummen	02 276 58 64	hasselt.masspost@bpost.be
<b>Ieper</b>	Studentenstraat 10 8900 Ieper	057 22 46 79	ieper.masspost@bpost.be
<b>Kortrijk</b>	Doenaertstraat 13 8500 Kortrijk	056 26 12 58	kortrijk.masspost@bpost.be
<b>Leuven</b>	Philipssite 1 3001 Leuven	016 28 46 79	leuven.masspost@bpost.be
<b>Libramont</b>	Rue du Printemps 30 6800 Libramont	061 23 97 92	libramont.masspost@bpost.be
<b>Lontzen</b>	Rue du Campus 2 East Belgium Park 4710 Lontzen	02 276 55 81	lontzen.masspost@bpost.be
<b>Mechelen</b>	Egide Walschaertsstraat 1A 2800 Mechelen	015 56 92 74	mechelen.masspost@bpost.be
<b>Mons</b>	Rue de l'Orbette 30 Zoning de Ghlin-Baudour 7011 Mons	065 32 97 49	mons.masspost@bpost.be
<b>Namur</b>	Route de Louvain-La-Neuve 8 5001 Belgrade	081 71 42 50	namur.masspost@bpost.be
<b>Oostende</b>	John Cordierlaan 13 8400 Oostende	02 276 58 22	oostende.masspost@bpost.be
<b>Philippeville</b>	Rue de Neuville 2A 5600 Philippeville	071 66 21 64	philippeville.masspost@bpost.be
<b>Sint-Niklaas</b>	Europark Noord 31C 9100 Sint Niklaas	03 780 34 69	sint-niklaas.masspost@bpost.be
<b>Turnhout</b>	Steenweg op Tielen 68A 2300 Turnhout	014 40 50 99	turnhoutmasspost@bpost.be
<b>Wavre</b>	Rue Fonds Cattelain 6 AXISPARC 1435 Mont-Saint-Guibert	010 47 08 40	wavre.masspost@bpost.be

<sup>1</sup> Wilt u meer weten over de uiterste uren van afgifte, lees dan **punt 4 van deze sectie**.

## 3. Lijst van de sorteersectoren

Sorteercentra	Postcode	Sorteersector
<b>Antwerpen X</b>	2000 tot 2499	20 - 24
<b>Brussel X</b>	1000 tot 1299 1500 tot 1699 1700 tot 1999 2500 tot 2999 3000 tot 3499	10 - 12 15 - 16 17 - 19 25 - 29 (Large(+) Format en Tijdschriften) 30 - 34
<b>Charleroi X</b>	1300 tot 1499 5000 tot 5699 6000 tot 6599 7000 tot 7399 7500 tot 7999	13 - 14 50 - 56 60 - 65 70 - 73 75 - 79
<b>Gent X</b>	2500 tot 2999 8000 tot 8499 8500 tot 8999 9000 tot 9499 9500 tot 9999	25 - 29 (Small Format) 80 - 84 85 - 89 90 - 94 95 - 99
<b>Liège X</b>	3500 tot 3999 4000 tot 4499 4500 tot 4999 6600 tot 6999	35 - 39 40 - 44 45 - 49 66 - 69

new

## 4. Uren van afgifte per type zending, sortering en uitreikingstermijn<sup>1</sup>

	Sortering	D+1	D+2	D+3	D+4
<b>Admin Mail</b>	• Gesorteerd	• 16u Masspost Center • 21u Hyper Masspost Center <sup>2</sup>	/	• 12h (Early Deposit discount) • 16u Masspost Center • 21u Hyper Masspost Center <sup>2</sup>	/
	• Niet gesorteerd	• 16u Masspost Center • 17u Hyper Masspost Center	/	• 12u (Early Deposit discount) • 16u Masspost Center • 17u Hyper Masspost Center	/
<b>Daily Mail Clean Mail</b>	/	• 16u Masspost Center • 17u Hyper Masspost Center	/	• 16u Masspost Center • 17u Hyper Masspost Center	/
<b>Bpack Colis<sup>3</sup></b>	• Gesorteerd	• 16u Masspost Center • 17u Hyper Masspost Center	/	/	/
<b>Aangetekende zendingen</b>	/	• 17u	/	/	/
<b>Geadresseerde kranten</b>	/	• 17u (23u te Brussel X)	/	/	/
<b>Geadresseerde tijdschriften</b>	/	/	• 17u	/	/
<b>Postabo<sup>4</sup></b>	/	• 17u	/	/	• 17u

	Sortering	Alle uitreikingsperioden
<b>Direct Mail</b>	• Gesorteerd	• 16u MassPost Center • 21u Hyper MassPost Center <sup>2</sup>
	• Niet gesorteerd	• 16u MassPost Center • 17u Hyper MassPost Center

Zie **paragraaf 4.1.1 Direct Mail** om de geautoriseerde afgifte-dagen per gewenste uitreikingstermijn te raadplegen.

<sup>1</sup> Sommige Masspost Centra zijn onderhevig aan specifieke tijdsbeperkingen. Zorg er dus voor om deze pagina altijd te raadplegen op [www.bpost2.be/locations/business/nl/both.php](http://www.bpost2.be/locations/business/nl/both.php) voor de laatste updates.

<sup>2</sup> Behalve het Hyper Masspost Center van Moeskroen (17u).

<sup>3</sup> Voor XL-pakjes geschiedt de afgifte uitsluitend bij Dynalogic, Industrieweg 18 2850 Boom, tussen 12.00 en 19.00 uur. Afgifte ook mogelijk in BX en in de Masspost in Moeskroen en Lummen na akkoord van uw Account Manager.

<sup>4</sup> De verschijningsdatum moet in ons Sumo-programma ingevoerd worden (Subscription Management: naam die gegeven wordt aan de computerapplicatie die gedeeld wordt door de uitgevers van kranten en tijdschriften en de postkantoren).

	Producttype	Vorbereiding	Alle uitreikingsperioden
Distripost	• Distripost Boost & Press	• Minimaal • Volledig (postklaar)	• 16u MassPost Center • 17u Hyper MassPost Center
	• Distripost Public	• Minimaal • Volledig (postklaar)	• 12u (Hyper) MassPost Center

Zie **paragraaf 4.1.2 Distripost** om de geautoriseerde afgifteperioden per producttype en voorbereiding te raadplegen

### Wist u dit?



De Hyper Masspost Centers zijn open tot 21 uur voor gesorteerde zendingen. Het Hyper Masspost Center van Moeskroen vormt hierop een UITZONDERING (uiterste uur van afgifte: 17 uur)

Sommige MassPost-Centra zijn onderhevig aan specifieke tijdsbeperkingen. Zorg er dus voor om deze pagina altijd te raadplegen op [www.bpost2.be/locations/business/nl/both.php](http://www.bpost2.be/locations/business/nl/both.php) voor de laatste updates.

De Mail - producten staan beschreven in de **Algemene Voorwaarden (www.bpost.be/voorwaarden)** en op de technische fiche van deze producten op de site van bpost.

De uitzonderlijke derogaties op deze voorwaarden moeten in het contract van de klant vermeld zijn. Gelieve in dit geval contact op te nemen met uw Account Manager of de **Klantendienst (+32 2 201 11 11)**.

## 4.1 Afgiftedatum volgens de gewenste uitreikingsperiode

### 4.1.1 Direct Mail

Afgifte op D-3 of D-2 met specifieke dagen naargelang de gevraagde uitreikingsperiode:



**Booking**  
in e-Masspost tot **5 werkdagen** voor de afgifte.



**Afgifte**  
is afhankelijk van welke uitreikingsperiode gekozen werd:
















- woensdag **of** donderdag
- vrijdag **of** maandag
- donderdag **of** vrijdag



**Uitreiking**

- Op 2 dagen:
  - Maandag & Dinsdag
  - Woensdag & Donderdag
- Weekzeker (in de loop van de week)

new

	MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO	MA	DI	WO	DO	VR
<b>Uitreiking Maandag &amp; Dinsdag</b>			 of 			-	-					
<b>Uitreiking Woensdag &amp; Donderdag</b>						-	-	of 				
<b>Weekzeker</b>				 of 		-	-					

new

Bij weken met feestdagen en/of Dagen met Aangepaste Dienstlevering kunnen de dagen van afgifte en uitreiking worden veranderd. In dit geval verwijzen wij u naar onze website [www.bpost.be/masspost](http://www.bpost.be/masspost).



### 4.1.2 Distripost



**Afgifte**  
Is afhankelijk van:

- Het niveau van de voorbereiding
- De gewenste uitreikingsperiode



**Uitreiking**

- Op 2 dagen:
  - Maandag & Dinsdag
  - Woensdag & Donderdag
- Of Weekzeker (in de loop van de week)































#### Afgifte in functie van het niveau van de voorbereiding

Minimale voorbereiding	Maximale voorbereiding
D-4: Boost, Intense, Press en Public	D-2: Boost en Press
	D-1: Public



new

## Afgifte in functie van de gewenste uitreikingsperiode

		MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO	MA	DI	WO	DO	VR
<b>Uitreiking maandag &amp; dinsdag</b>	Distripost Boost & Press		 minimale voorbereiding	of	 maximale voorbereiding		-	-					
	Distripost Public		 minimale voorbereiding		of	 maximale voorbereiding	-	-					
<b>Uitreiking woensdag &amp; donderdag</b>	Distripost Boost & Press				 minimale voorbereiding		-	-	of  maximale voorbereiding				
	Distripost Public				 minimale voorbereiding		-	-	of  maximale voorbereiding				
<b>Uitreiking weekzeker</b>	Distripost Boost & Press		 minimale voorbereiding	of	 maximale voorbereiding		-	-					 new
	Distripost Public		 minimale voorbereiding		of	 maximale voorbereiding	-	-					 new

Bij weken met feestdagen en/of Dagen met Aangepaste Dienstlevering kunnen de dagen van afgifte en uitreiking worden veranderd. In dit geval verwijzen wij u naar onze website [www.bpost.be/masspost](http://www.bpost.be/masspost).



## 5. Samenvatting van de frankeermethodes voor nationale zendingen

Deze samenvatting is bedoeld om u de belangrijkste toepassingen van de producten en enkele van hun operationele omstandigheden te geven en is niet uitgebreid. Andere voorwaarden die inherent zijn aan het product (toegangsvoorwaarden, gewicht, formaat, verpakking, urgentieniveau, planning, aankondiging, conditionering, enz.) kunnen ook van toepassing zijn. Voor de uitgebreide lijst met voorwaarden: raadpleeg altijd uw contract, de algemene voorwaarden (zie [www.bpost.be/nl/terms-and-conditions](http://www.bpost.be/nl/terms-and-conditions)) en de operationele gidsen.



Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
<b>Nationale Briefwisseling</b>				
Daily Mail	Postzegels	Brievenbus		
	Postzegels/Labels	Postkantoor		
		PostPunt		
	Postzegels	Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Frankeermachine	Brievenbus (in rode omslag)		
		Postkantoor		
		PostPunt (in rode omslag)		
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	PP/PB	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	

## Algemene bijlagen

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
Daily Mail	UV/RD	Postkantoor		
		(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Collect & Stamp	Collect & Stamp zakken		
Aangetekende zending	Postzegels/Labels	Postkantoor		
		PostPunt		
	Postzegels	Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Frankeermachine	Postkantoor		
		PostPunt		
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
		(Hyper) Masspost Center	500	
	Quickstamp	Brievenbus		
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	PP/PB	Collect & Send	500 <sup>(1)</sup>	< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
		(Hyper) Masspost Center	500 <sup>(1)</sup>	

<sup>1</sup> < 500: 12,40€ administrative kosten.

## Algemene bijlagen

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
Aangetekende zending	UV/RD	Postkantoor		
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
		(Hyper) Masspost Center	500	
	Collect & Stamp	Collect & Stamp zakken		
Clean Mail	PP/PB	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	UV/RD	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Collect & Stamp	Collect & Stamp zakken	500	
Contract Brieven	PP/PB	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	UV/RD	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	

<sup>1</sup> <500: 12,40€ administrative kosten.

<sup>2</sup> De pers is onderworpen aan een zeer specifiek reglement zoals bepaald in de Algemene Voorwaarden, KB van 24-04-2014; Concessie van de Belgische Staat.

## Algemene bijlagen

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
Pers <sup>2</sup> (geadresseerde tijdschriften)	Frankeermachine	(Hyper) Masspost Center		
		Postkantoor		500
	PP/PB	(Hyper) Masspost Center		
		Postkantoor		500
	UV/RD	(Hyper) Masspost Center		
		Postkantoor		500
DM Easy Pref Postkantoor	PP/PB	Erkend Postkantoor <sup>(1)</sup>	50	3.000
	UV/RD	Erkend Postkantoor <sup>(1)</sup>	50	3.000
	Frankeermachine <sup>(2)</sup>	Erkend Postkantoor <sup>(1)</sup>	50	3.000
DM Easy Masspost	PP/PB	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	UV/RD	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Frankeermachine <sup>(2)</sup>	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	

<sup>1</sup> De lijst van erkende postkantoren is beschikbaar in de tool 'locatiezoeker van de verkooppunten' op [www.bpost.be/nl/bpost-vinden](http://www.bpost.be/nl/bpost-vinden) (Direct Mail moet worden vermeld in de Producten en Diensten die door het postkantoor worden aangeboden).

<sup>2</sup> De pers is onderworpen aan een zeer specifiek reglement zoals bepaald in de Algemene Voorwaarden, KB van 24-04-2014; Concessie van de Belgische Staat.

## Algemene bijlagen

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
DM Boost	PP/PB	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	UV/RD	(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
DM Intense	PP/PB	(Hyper) Masspost Center	25.000	
		Collect & Send	25.000	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
RP	Postzegels	Postkantoor		
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Frankeermachine	Postkantoor		
		(Hyper) Masspost Center		
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	UV/RD	Postkantoor		
		(Hyper) Masspost Center		
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
RP	Quickstamp	Brievenbus		
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Collect & Stamp	Collect & Stamp zakken		
Zending met aangegeven waarde	Labels	Postkantoor		
<b>Internationale Briefwisseling</b>				
Daily Mail	Postzegels	Brievenbus		
	Postzegels/Labels	Postkantoor		
		PostPunt		
	Postzegels	Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Frankeermachine	Brievenbus (in rode omslag)		
		Postkantoor		
		PostPunt		
		(Hyper) Masspost Center		
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
	PP/PB	Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
		(Hyper) Masspost Center	500	
		Collect & Send	500	<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
	Collect & Stamp	Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
		Collect & Stamp zakken		

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
Aagetekende zending	Postzegels/Labels	Postkantoor		
		PostPunt		
	Postzegels	Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Frankeermachine	Postkantoor		
		PostPunt		
		(Hyper) Masspost Center		
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	Quickstamp	Brievenbus		
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
	PP/PB	(Hyper) Masspost Center	500 <sup>(1)</sup>	
		Collect & Send	500 <sup>(1)</sup>	< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	
Collect & Stamp	Collect & Stamp zakken			
Zending met aangegeven waarde <sup>(2)</sup>	Labels	Postkantoor		

<sup>1</sup> < 500: 12,5€ administrative kosten.

<sup>2</sup> Zending met aangegeven waarde alleen in landen van bestemming die deze dienst aanvaarden.



Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
<b>Nationale Pakjes</b>				
<b>Standard</b>	Frankeermachine	Pakjesautomaat		lockers <sup>(1)</sup>
		Postkantoor		20
		PostPunt		20
		Masspost Center		500
		(Hyper) Masspost Center	500	2000 <sup>(2)</sup>
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	33/44 <sup>(3)</sup>
<b>Standard of bpack24h Pro (contractuel)</b>	Collect & Stamp	Zakken Collect & Stamp		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
<b>Standard of Met Garantie</b>	Shipping manager light	Pakjesautomaat		lockers <sup>(1)</sup>
		Postkantoor		20
		PostPunt		20
		Masspost Center		500
		(Hyper) Masspost Center	500	2000 <sup>(2)</sup>
		Collect & Send		<1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	>1000 kg en 3m <sup>3</sup>	33/44 <sup>(3)</sup>

<sup>1</sup> Aantal beschikbaar lockers

<sup>2</sup> Contractuele overeenkomst

<sup>3</sup> 33 europallets/44 Rolcontainers

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
<b>bpack 24h Pro;</b> <b>bpack 24h Business,</b> <b>bpack XL, bpack@bpost;</b> <b>bpack 24/7;</b> <b>bpack ClickenCollect;</b> <b>bpack Easy Retour</b> <b>(print free)</b>	SHM/SHM API	Pakjesautomaat		lockers <sup>(1)</sup>
		Postkantoor		20
		PostPunt		20
		Masspost Center		500
		(Hyper) Masspost Center	500	2000 <sup>(2)</sup>
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	33/44 <sup>(3)</sup>
<b>Internationale Pakjes</b>				
<b>Economy of Standard</b>	Frankeermachine	Pakjesautomaat		lockers <sup>(1)</sup>
		Postkantoor		20
		PostPunt		20
		Masspost Center		500
		(Hyper) Masspost Center	500	2000 <sup>(2)</sup>
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	33/44 <sup>(3)</sup>
<b>Economy</b>	Collect & Stamp	Zakken Collect & Stamp		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Aantal beschikbaar lockers.

<sup>2</sup> Contractuele overeenkomst.

<sup>3</sup> 33 europallets/44 rolcontainers.

## Algemene bijlagen

Product	Frankeermethodes	Afgifteplaats	Vol Min	Vol Max
Economy, Standard of Met Garantie	Shipping manager light	Pakjesautomaat		lockers <sup>(1)</sup>
		Postkantoor		20
		PostPunt		20
		Masspost Center		500
		(Hyper) Masspost Center	500	2000 <sup>(2)</sup>
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	33/44 <sup>(3)</sup>
bpack World Business; bpack Europe Business; bpack World Express Pro, bpack@bpost International	SHM/SHM API	Pakjesautomaat		lockers <sup>(1)</sup>
		Postkantoor		20
		PostPunt		20
		Masspost Center		500
		(Hyper) Masspost Center	500	2000 <sup>(2)</sup>
		Collect & Send		< 1000 kg en 3m <sup>3</sup>
		Transport	> 1000 kg en 3m <sup>3</sup>	33/44 <sup>(3)</sup>

<sup>1</sup> Aantal beschikbaar lockers.

<sup>2</sup> Contractuele overeenkomst.

<sup>3</sup> 33 europallets/44 rolcontainers.

## 6. Tarieven en supplementen

---

### 6.1 Tarieven

U kunt de prijslijst van de in Masspost gedeponeerde producten raadplegen via deze link: [www.bpost.be/site/nl/professionele-oplossingen/tarieven-opzoeken-professionele](http://www.bpost.be/site/nl/professionele-oplossingen/tarieven-opzoeken-professionele).

### 6.2 Supplementen

De regels van de MassPost Gids moeten worden nageleefd. Bpost stemt er in bepaalde gevallen echter mee in om uw afgifte te verwerken op voorwaarde dat u een supplement betaalt.

Supplement	Redenen
Overflow	Als meer dan 7,5 % van de afgifte niet is gesorteerd, dan sorteren wij dat voor u als u een supplement betaalt.
Mail ID niet herkenbaar	Er kunnen verschillende problemen zijn met niet-herkende Mail ID barcodes. bpost zal contact met u opnemen om de beste oplossing te zoeken. Naargelang het probleem verzorgen wij de afgifte voor u op voorwaarde dat ze opnieuw wordt gekwalificeerd of dat u een supplement betaalt voor de niet-herkende Mail ID barcodes.
Geen retouradres	Om van het Direct Mail tarief te genieten, moet het adres van de afzender en het retouradres op de zending staan.
Herconditionering (DM Boost en DM Intense)	In bepaalde gevallen verzorgen wij voor u uw afgifte die niet is klaargemaakt volgens de normen van de MassPost Gids op voorwaarde dat u een supplement betaalt.

## 7. Afgifteborderellen

---

**Borderel Daily Mail of Aangetekende zendingen**

**Daily Mail International: Afgifteborderel**

**Borderel Direct Mail - DM Easy**

**Borderel Pakketten**

**Borderel Geadresseerde Tijdschriften/Dagbladen**

**Borderel voor de verzending van Belgische tijdschriften naar het buitenland**

**Verzoek tot goedkeuring of wijziging voor de afgifte van dagbladen en tijdschriften**

**UV-RD: Borderel standaardtarieven**

**UV-RD: Borderel Voorkeurtarieven**

Daily Mail PRIOR **OF** Daily Mail Non PRIOR **OF** Aangetekende zendingen:

## Gegevens klant

### De te factureren klant:

Klantnummer te factureren klant:

Naam:

Adres:

Btw-nummer:

Rekeningnummer:

Factuurreferentie:

### De afgever:

Contractnummer:

Naam:

Adres:

Verantwoordelijke afgifte + telefoonnummer:

E-mail verantwoordelijke afgifte:

## Frankeerwijze

 PB-nummer: .....

## Aantal zendingen volgens gewichtsklasse

	Daily Mail PRIOR of Non PRIOR	Aangetekende zendingen	Aantal AR-kaarten
<input type="checkbox"/> <b>Genormaliseerd</b> 0 - 50 g			
<input type="checkbox"/> <b>Niet-genormaliseerd</b> 0 - 100 g			
<input type="checkbox"/> 101 - 350 g			
<input type="checkbox"/> 351 - 1.000 g			
<input type="checkbox"/> 1.001 - 2.000 g			
<input type="checkbox"/> 2.001 - 10.000 g			

De aantallen en categorieën in de verklaring zijn juist. De ondergetekende verklaart de algemene voorwaarden "Gedresseerde zendingen (nationaal)" en "Dienstverlening door bpost" (raadpleegbaar op [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden)) te aanvaarden en verbindt zich ertoe het verbod na te leven om in plastic verpakte Daily Mail-zendingen met een bestemmingsadres in Wallonie af te geven. De ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van de verwerking van de persoonsgegevens vermeld op het afgiftedossier om gecontacteerd te kunnen worden indien dit noodzakelijk is voor de verwerking van de afgifte of met het oog op het verbeteren van de diensten van bpost zoals gespecificeerd in de hoofdstukken "Bescherming van de persoonsgegevens" en "Behandeling van persoonsgegevens" van de algemene voorwaarden. De gegevens betreffende de afgiften vermeld op dit borderel zijn indicatief en kunnen worden gewijzigd in functie van de werkelijke afgiften van de klant, zoals zou blijken aan de hand van controles door bpost. Alleen de gegevens opgenomen in de afgiftesamenvatting bij de controle van de afgifte zijn rechtsgeldig tussen de partijen.

Afgiftedatum: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Handtekening klant:

## Gegevens klant

### De afgever

Klantnummer afgever

Naam

Adres

Verantwoordelijke afgifte

Telefoonnummer

E-mail

Afgiftedatum     /     /

### De te factureren klant

Klantnummer te factureren klant

Naam

Adres

BTW-nummer

PB-nummer

Hand-  
tekening  
klant

De ondergetekende verklaart de algemene voorwaarden inzake de dienstverlening door bpost: [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden), de tariefvoorwaarden en de operationele voorwaarden, zoals vastgesteld in de operationele handleidingen [www.bpost.be/masspost](http://www.bpost.be/masspost) te hebben ontvangen en volledig te aanvaarden. De inlichtingen m.b.t. de afgifte op dit borderel zijn tijdelijk en indicatief. Alleen gegevens opgenomen in de afgiftesamenvatting bij de controle van de afgifte zijn rechtsgeldig tussen de partijen. De ondertekende verklaart tevens kennis te hebben genomen van de verwerkingsactiviteiten van persoonsgegevens in het kader van dit afgifteborderel Daily Mail International zoals gespecificeerd in Deel III, Akkoord inzake de behandeling van persoonsgegevens van bovengenoemde Algemene Voorwaarden.

## Aantal zendingen

	Categorie PRIOR		Categorie ECONOMY	
	Aantal stuks	Totaal gewicht in kg	Aantal stuks	Totaal gewicht in kg
<input type="checkbox"/> Zone 1: Europa				
<input type="checkbox"/> Zone 2: Rest van de wereld				

- PRIOR en ECONOMY in aparte zakken evenals PER ZONE
- Maximaal gewicht per stuk 2 kg - voor brochures en boeken 5 kg.
- Frankering door opdruk van een Port Betaald nummer (PB).

Let op! Voor zendingen met goederen die bestemd zijn voor landen buiten de Europese Unie dienen er douaneformaliteiten vervuld te worden en dient er een elektronische registratie te gebeuren van de gegevens van de zending.

## Controles (voorbehouden aan bpost)

Correcte hoeveelheden

Ja

Nee

Kwaliteit voorbereiding

Ja

Nee

Controles uitgevoerd door  
(+ handtekening)

Datum controle

Voorkeurtarifief

OF

 Contract

## Gegevens klant

### De afgever

**!** In te vullen om u te contacteren.

Klantnummer

Naam

Adres

Verantwoordelijke afgifte

Telefoonnummer

E-mail

### De te factureren klant

Klantnummer

Naam

Adres

E-mail

BTW-nummer

Rekeningnummer

Factuurreferentie

## Frankeerwijze

 PB-nummer (indien van toepassing) .....

 Frankeermachinenummer .....

 UV .....

## Gewichtsklasse

Gewicht	Aantal		
	Small	Large	Large+
0 > 20 g			
21 > 50 g			
51 > 80 g			
81 > 100 g			
101 > 150 g			
151 > 200 g			
201 > 250 g			
251 > 350 g			
351 > 500 g			
501 > 1.000 g			
1.001 > 1.500 g			
1.501 > 2.000 g			

Eenheidsgewicht<sup>1</sup>

    g

Optie

 Supplement Extra Large

Zendingen met afmetingen tussen 230 mm x 350 mm x 30 mm en 265 mm x 350 mm x 30 mm

## Afgifte

 **A. Afgifte in een (Hyper) Masspost Center**  
(≥500 stuks, niet gesorteerd)

Gekozen uitreikingsperiode<sup>2</sup>

Maandag & Dinsdag (afgifte mogelijk op voorafgaande woensdag of donderdag)

Woensdag & Donderdag (afgifte mogelijk op voorafgaande vrijdag of maandag)

Weekzeker (afgifte mogelijk op voorafgaande donderdag of vrijdag)

 **B. Afgifte in een Postkantoor:  
uitreiking binnen 3 werkdagen**  
(50 < 3.000 stuks, niet gesorteerd - alleen Preferentiel)

De aantallen en categorieën in de verklaring zijn juist. De ondergetekende verklaart de algemene voorwaarden "Geadresseerde zendingen (nationaal)" en "Dienstverlening door bpost" (raadpleegbaar op [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden)) te aanvaarden en verbindt zich ertoe het verbod na te leven om in plastic verpakte Direct Mail-zendingen met een bestemmingsadres in Wallonië af te geven. De ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van de verwerking van de persoonsgegevens vermeld op het afgifteborderel om gecontacteerd te kunnen worden indien dit noodzakelijk is voor de verwerking van de afgifte of met het oog op het verbeteren van de diensten van bpost zoals gespecificeerd in de hoofdstukken "Bescherming van de persoonsgegevens" en "Behandeling van persoonsgegevens" van de algemene voorwaarden. De ondergetekende verbindt zich ertoe het document "Criteria voor toegang tot de tarieven voor Direct Mail van bpost" (raadpleegbaar op [www.bpost.be/directmail](http://www.bpost.be/directmail)) na te leven. De gegevens betreffende de afgiften vermeld op dit borderel zijn indicatief en kunnen worden gewijzigd in functie van de werkelijke afgiften van de klant, zoals zou blijken aan de hand van controles door bpost. Alleen de gegevens opgenomen in de afgiftesamenvatting bij de controle van de afgifte zijn rechtsgeldig tussen de partijen. De klant dient bij zijn afgifte 2 extra exemplaren van zijn Direct Mail-zendingen mee te brengen. Bij gebrek daaraan, behoudt bpost zich het recht voor om 2 exemplaren uit de afgifte te nemen. bpost behoudt zich tevens het recht voor om tijdens de controle een exemplaar van de afgifte te openen. De klant gaat akkoord met deze controlemaatregelen. Tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, staat de klant bpost toe om een exemplaar van zijn afgifte mee te delen aan derden, evenals bepaalde gegevens waarmee de bruto-investering van de klant op het vlak van Direct Mail kan worden bepaald, en dit met het oog op de publicatie en de communicatie van deze gegevens aan derden via elk mediakanaal.

Afgiftedatum  
..... / .....

Handtekening klant



## Gegevens klant

### Afgifte door klant:

Contractnummer<sup>1</sup>:

Naam klant:

Adres:

Btw-nummer:

Telefoon:

E-mail verantwoordelijke afgifte:

### In geval van afgifte voor rekening van een derde:

Naam afgever:

Adres:

E-mail verantwoordelijke afgifte:

### De te factureren klant:

Contractnummer<sup>1</sup>:

Naam:

Adres:

Btw-nummer:

## Pakketten

	Geschatte hoeveelheid nationale zendingen	Geschatte hoeveelheid internationale zendingen
Pakketten		

## Sorteringswijze van uw pakketten

Gelieve de onderstaande sorteerinstructies te respecteren voor uw afgiften in de (Hyper) Masspost Center<sup>2</sup> en Parcels Intake Center. In geval van voorsortering, gelieve een keuze te maken:

**MECA**: voor de pakketten tot 20kg of 120 x 70 x 60 cm in termen van afmetingen

**MANU**: voor de pakketten meer dan 20kg of vanaf 120 x 70 x 60 cm in termen van afmetingen

Zone A	Zone C	Internationale Zone	
Postcodes van 2000 tot 3999	Postcodes van 1000 tot 1999	bpack World <b>Business</b> (barcode "CD")	bpack World Express (barcode "EE")
Postcodes van 8000 tot 9999	Postcodes van 4000 tot 7999	bpack Europe Business (barcode "3299")	

Zorg ervoor dat uw bpack World Business (CD), bpack World Express (EE) en bpack Europe Business (3299) zendingen gescheiden zijn van om het even welke andere zending. Ze moeten in de internationale zone gesorteerd worden.

### De ondergetekende verklaart de volgende voorwaarden te aanvaarden:

- Voor de nationale en internationale zendingen, de Algemene voorwaarden van bpost nv van publiek recht en de Algemene voorwaarden voor pakketten van bpost nv van publiek recht, Anspachlaan 1 bus 1, 1000 Brussel, BTW BE 0214.596.464, RPR Brussel, rekening BE94 0000 0000 1414.
- De informatie over de afgifte die op dit borderel staat, is indicatief. Enkel de gegevens die via de scan van de streepjescode van uw pakketten worden ingevoerd, dienen als bewijs tussen de partijen. De factuur van de afgever vermeldt het aantal gescande zendingen per dag en per type zending.

Afgiftedatum:     /     /

Handtekening van de afgever:

<sup>1</sup> Uw contractnummer vindt u terug in uw bpack-contract en in de streepjescode van uw pakketten.

<sup>2</sup> Tenzij contractueel andere bepalingen voorzien zijn.



# Borderel Geadresseerde Tijdschriften/Dagbladen

Vragen? Neem contact op met onze Klantendienst: 02 201 11 11 of [service.centre@bpost.be](mailto:service.centre@bpost.be)  
Borderel om binnenlandse zendingen aan te kondigen

Contractnummer

Voorkeurtarief

OF

Contract:

## Gegevens klant

### De te factureren klant:

Klantnummer te factureren klant:

Naam:

Adres:

Btw-nummer:

Rekeningnummer:

Factuurreferentie:

### De afgever:

Contractnummer:

Naam:

Adres:

Verantwoordelijke afgifte + telefoonnummer:

Klantnummer verantwoordelijke uitgever:

Naam of zetel:

Adres:

E-mail verantwoordelijke afgifte:

## Gegevens tijdschrift

Erkenningsnummer P: .....

 UV

OF

PB-nummer: .....

Titel: .....

Verschijningsdatum: .. / .. / ..

## Aantal zendingen volgens gewichtsklasse

tot 75 g .....

tot 125 g .....

tot 175 g .....

tot 225 g .....

tot 275 g .....

tot 325 g .....

tot 375 g .....

tot 425 g .....

tot 500 g .....

tot 600 g .....

tot 700 g .....

tot 800 g .....

tot 900 g .....

tot 1.000 g .....

tot 1.100 g .....

tot 1.200 g .....

tot 1.300 g .....

tot 1.400 g .....

tot 1.500 g .....

tot 1.600 g .....

tot 1.700 g .....

tot 1.800 g .....

tot 1.900 g .....

tot 2.000 g .....

Supplement niet-regelmatige bijvoegsels<sup>(1)</sup> - Aantal: ....

Voorwerpen supplement<sup>(1)</sup>

Ploisupplement indien afmetingen groter dan New Mold Size (230 mm x 350 mm x 30 mm)

Elke zending > 2 kg moet als pakket worden aangegeven

**Vanaf 20.000 zendingen is een afgifte in een Hyper Masspost Center verplicht.**

eenheidsgewicht\*

\*de zendingen moeten identiek zijn

## Sorteringswijze

Niet-gesorteerd (afgifte in een (Hyper) Masspost Center)

Per sorteersector (vanaf 1.000 stuks af te geven in een (Hyper) Masspost Center)

Per sorteersector EN uitreikingskantoor (vanaf 10.000 stuks af te geven in een (Hyper) Masspost Center)

De ondertekende verklaart de algemene voorwaarden inzake de dienstverlening door bpost: [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden), de Algemene Voorwaarden tijdschriften [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden), de tariefvoorwaarden en de operationele voorwaarden, zoals vastgesteld in de operationele handleidingen (te vinden op [www.bpost.be/Masspost](http://www.bpost.be/Masspost)) te hebben ontvangen en volledig te aanvaarden. De inlichtingen m.b.t. de afgifte op dit borderel zijn tijdelijk en indicatief. Alleen gegevens opgenomen in de afgiftesamenvatting bij de controle van de afgifte zijn rechtsgeldig tussen de partijen. De ondertekende verklaart tevens kennis te hebben genomen van de verwerkingsactiviteiten van persoonsgegevens in het kader van dit afgiftborderel tijdschriften zoals gespecificeerd in Deel III, "Akkoord inzake de behandeling van persoonsgegevens" van bovengenoemde Algemene Voorwaarden.

Afgiftedatum: .. / .. / ..

Naam, voornaam en handtekening klant:

(1) Zie Algemene Voorwaarden Tijdschriften

Versie geldig vanaf 01/01/2023 - V.U.: bpost nv van publiek recht, Anspachlaan 1 bus 1, 1000 Brussel.



# Borderel voor de verzending van Belgische tijdschriften naar het buitenland (voor stukken tegen het tarief van niet-prioritaire zendingen tegen verlaagde taks)

Internationale dienst - Frankering Port Betaald (P.B.)

Afgiftekantoor: .....

Betaalkantoor: .....

## Gegevens klant

Klantnummer

Rekeningnummer

Naam

Adres

### Bij afgifte voor rekening van derden

Klantnummer

Naam

Adres

## Gegevens m.b.t. de afgifte

### Afgifte

De afgifte omvat **minimum** 100 identieke stuks

### Aard van de zendingen (aankruisen a.u.b.)

Boeken en brochures zonder publiciteit

Dagbladen/Tijdschriften\*

\* Indien tijdschriften: kenmerken van het tijdschrift

Titel: .....

Periodiciteit: .....

Verschijningsdatum: .....

### Frankering

PB-nummer: .....

### De zendingen zijn bestemd voor (aankruisen a.u.b.)

Zone A: Europa

Zone B: De rest van de wereld

## Berekening van het te betalen port

A. Gewicht per stuk	Bestemming	B. Tarief in EUR per stuk	C. Aantal zendingen	D. Totaal (B x C)
gram	Zone A	EUR		EUR
	Zone B	EUR		EUR
				<b>Totaal</b>
				EUR

### Verbetering door bpost

A. Gewicht per stuk	Bestemming	B. Tarief in EUR per stuk	C. Aantal zendingen	D. Totaal (B x C)
gram	Zone A	EUR		EUR
	Zone B	EUR		EUR
				<b>Totaal</b>
				EUR

De ondertekende verklaart de algemene voorwaarden inzake de dienstverlening door bpost: [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden), de Algemene Voorwaarden tijdschriften [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden), de tariefvoorwaarden en de operationele voorwaarden, zoals vastgesteld in de operationele handleidingen [www.bpost.be/masspost](http://www.bpost.be/masspost) te hebben ontvangen en volledig te aanvaarden. De inlichtingen m.b.t. de afgifte op dit borderel zijn tijdelijk en indicatief. Alleen gegevens opgenomen in de afgiftesamenvatting bij de controle van de afgifte zijn rechtsgeldig tussen de partijen. De ondertekende verklaart tevens kennis te hebben genomen van de verwerkingsactiviteiten van persoonsgegevens in het kader van dit afgifteborderel tijdschriften zoals gespecificeerd in Deel III, "Akkoord inzake de behandeling van persoonsgegevens" van bovengenoemde Algemene Voorwaarden.

Datum van afgifte     /     / .....

Datum van betaling     /     / .....

Handtekening van de klant

Handtekening van de klant



# Verzoek tot goedkeuring of wijziging voor de afgifte van dagbladen en tijdschriften

Gelieve bij dit formulier steeds een exemplaar van de publicatie toe te voegen.

- Nieuw dagblad / tijdschrift  
 Wijziging <sup>(1)</sup>:  Titel  Periodiciteit  Afgiftekantoor  Uitgever  De publicatie stopzetten

(1) Gelieve eventueel ook de oude gegevens ( tussen haakjes ) te vermelden of voeg ook een oud nummer toe A.U.B.

Erkenningsnummer: .....

Titel van de publicatie: .....

Tijdschriften zullen GEADRESSEERD/NIET-GEADRESSEERD (schrappen wat niet past) worden afgegeven vanaf: .....

Periodiciteit data of periode van afgifte: .....

Eventuele periodes of maanden van niet-verschijnen: .....

Verantwoordelijke uitgever (art. 299 van het Belg. Strafwetboek): (naam + voornaam of zetel in België): .....

Namens van (nv, bvba, kvba, vzw): .....

Betreft het een publicatie uitgegeven door een vzw:

- Ja  Nee Indien ja, gelieve een uittreksel van de statuten toe te voegen.

Adres: .....

Nr.: ..... Bus: .....

Postcode: ..... Woonplaats: .....

BTW nr.: .....

Contactpersoon (indien verschillend van de uitgever of indien andere dan de uitgever) (naam+voornaam): .....

Adres: .....

Tel: ..... Fax: .....

## Stuur dit document terug naar het hieronder vermelde adres

Uw persoonsgegevens worden verwerkt door bpost, n.v. van publiek recht (Muntcentrum, 1000 Brussel) als verantwoordelijke van de verwerking, voor onder meer het beheer van de contractuele relatie zoals gespecificeerd in de concessie-overeenkomst tussen bpost en de Belgische Staat en vermeld in de Masspostgids en de algemene voorwaarden voor tijdschriften: [www.bpost.be/masspost](http://www.bpost.be/masspost) en [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden). U hebt toegang tot Uw persoonsgegevens of/ en U kunt ze laten verbeteren. Om deze rechten uit te oefenen, stuur dan een gedateerd en ondertekend schriftelijk verzoek naar bpost - dienst privacy - BP 5000, 1000 Brussel

E-mail: .....

Aantal zendingen per afgifte (gemiddeld): .....

Aangevraagd afgiftekantoor (< 1000 stuks): .....

### (Hyper) Masspost Center

- Antwerpen x  Charleroi x  
 Gent x  Liège x  
 Brussel x  Mouscron

### Masspost Center

- Aalst Masspost  Turnhout Masspost  
 Brugge Masspost  Arlon Masspost  
 Hasselt Masspost  Lontzen Masspost  
 Ieper Masspost  Libramont Masspost  
 Kortrijk Masspost  Mons Masspost  
 Leuven Masspost  Namur Masspost  
 Mechelen Masspost  Philippeville Masspost  
 Oostende Masspost  Wavre Masspost  
 St-Niklaas Masspost

Beschikt u reeds over een frankeermerk met port betaald-nummer (P.B.)?

- Ja  Nee

Datum : ..... Handtekening : .....

bpost | Klantendienst | Pers  
Lennikse Baan 451 | 1070 Brussel

[magazine@bpost.be](mailto:magazine@bpost.be)

+32 2 201 81 81

[www.bpost.be](http://www.bpost.be)

## Gegevens klant

### De afgever:

Klantennummer afgever:

Contractnummer:

Naam:

Adres:

Verantwoordelijke afgifte:

Telefoon:

E-mail:

Afgiftedatum:     /     /

Handtekening klant:

### De te factureren klant:

Klantennummer te factureren klant:

Contractnummer:

Naam:

Adres:

Btw-nummer:

De aantallen en categorieën in de verklaring zijn juist. De ondergetekende verklaart de algemene voorwaarden "Geadresseerde zendingen (nationaal)" en "Dienstverlening door bpost" (raadpleegbaar op [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden)) te aanvaarden en verbindt zich ertoe het verbod na te leven om in plastic verpakte zendingen (Prior of Non Prior standaard) met een bestemmingsadres in Wallonië af te geven. De ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van de verwerking van de persoonsgegevens vermeld op het afgifteborderel om gecontacteerd te kunnen worden indien dit noodzakelijk is voor de verwerking van de afgifte of met het oog op het verbeteren van de diensten van bpost zoals gespecificeerd in de hoofdstukken "Bescherming van de persoonsgegevens" en "Behandeling van persoonsgegevens" van de algemene voorwaarden. De gegevens betreffende de afgiftes vermeld op dit borderel zijn indicatief en kunnen worden gewijzigd in functie van de werkelijke afgiftes van de klant, zoals zou blijken aan de hand van controles door bpost. Alleen de gegevens opgenomen in de afgiftesamenvatting bij de controle van de afgifte zijn rechtsgeldig tussen de partijen.

## Aantal zendingen

- Genormaliseerd**  
0 - 50 g
- Niet-genormaliseerd**  
0 - 100 g
- 101 - 350 g
- 351 - 1.000 g
- 1.001 - 2.000 g
- 2.001 - 10.000 g

TOTAAL

Gewone zending PRIOR	Gewone zending Non PRIOR	Aangetekende zending PRIOR	R.P. PRIOR	Pakket
				Standaard zendingen in de vorm van een rol of zendingen die een van de volgende afmetingen overschrijden, worden als pakket beschouwd: Breedte: 230 mm Lengte: 350 mm Hoogte: 30 mm  Gewicht: 2 kg (max 30 kg)  Voor zulke zendingen gebruikt u de pakjes-etiketten. De zendingen mogen niet meer op dit afgifteborderel vermeld worden.

Bericht van ontvangst	Bericht van ontvangst

## Controles (voorbehouden aan bpost)

Fouten in hoeveelheden

 Ja

 Nee

Kwaliteit voorbereiding (PRIOR/Non PRIOR)

 OK

 Niet OK

Controles uitgevoerd door: (+ handtekening)

Datum controle:

## Gegevens klant

### De afgever

Klantnummer

Contractnummer

Naam

Adres

Verantwoordelijke afgifte

Telefoonnummer

E-mail

Afgiftedatum

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### De te factureren klant

Klantnummer

Contractnummer

Naam

Adres

BTW-nummer

Hand-  
tekening  
klant

## Gewichtsklasse

Gewicht	Aantal		
	Small	Large	Large+
0 > 20 g			
21 > 50 g			
51 > 80 g			
81 > 100 g			
101 > 150 g			
151 > 200 g			
201 > 250 g			
251 > 350 g			
351 > 500 g			
501 > 1.000 g			
1.001 > 1.500 g			
1.501 > 2.000 g			

Eenheidsgewicht<sup>1</sup>

    g

Optie

Supplement Extra Large

Zendingen met afmetingen tussen  
230 mm x 350 mm x 30 mm  
en 265 mm x 350 mm x 30 mm

## Afgifte

**A. Afgifte in een (Hyper) Masspost Center**  
(≥500 stuks, niet gesorteerd)

**Gekozen uitreikingsperiode<sup>2</sup>**

Maandag & Dinsdag (afgifte mogelijk op voorafgaande woensdag of donderdag)

Woensdag & Donderdag (afgifte mogelijk op voorafgaande vrijdag of maandag)

Weekzeker (afgifte mogelijk op voorafgaande donderdag of vrijdag)

**B. Afgifte in een Postkantoor:  
uitreiking binnen 3 werkdagen**  
(50 < 3.000 stuks, niet gesorteerd - alleen Preferentieel)

De aantallen en categorieën in de verklaring zijn juist. De ondergetekende verklaart de algemene voorwaarden "Geadresseerde zendingen (nationaal)" en "Dienstverlening door bpost" (raadpleegbaar op [www.bpost.be/voorwaarden](http://www.bpost.be/voorwaarden)) te aanvaarden en verbindt zich ertoe het verbod na te leven om in plastic verpakte zendingen met een bestemmingsadres in Wallonië af te geven. De ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van de verwerking van de persoonsgegevens vermeld op het afgiftedossier om gecontacteerd te kunnen worden indien dit noodzakelijk is voor de verwerking van de afgifte of met het oog op het verbeteren van de diensten van bpost zoals gespecificeerd in de hoofdstukken "Bescherming van de persoonsgegevens" en "Behandeling van persoonsgegevens" van de algemene voorwaarden. De ondergetekende verbindt zich ertoe het document "Criteria voor toegang tot de tarieven voor Direct Mail van bpost" (raadpleegbaar op [www.bpost.be/directmail](http://www.bpost.be/directmail)) na te leven. De gegevens betreffende de afgiftes vermeld op dit borderel zijn indicatief en kunnen worden gewijzigd in functie van de werkelijke afgiftes van de klant, zoals zou blijken aan de hand van controles door bpost. Alleen de gegevens opgenomen in de afgiftesamenvatting bij de controle van de afgifte zijn rechtsgeldig tussen de partijen. De klant dient bij zijn afgifte 2 extra exemplaren van zijn Direct Mail-zendingen mee te brengen. Bij gebrek daaraan, behoudt bpost zich het recht voor om 2 exemplaren uit de afgifte te nemen. bpost behoudt zich tevens het recht voor om tijdens de controle een exemplaar van de afgifte te openen. De klant gaat akkoord met deze controlemaatregelen. Tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, staat de klant bpost toe om een exemplaar van zijn afgifte mee te delen aan derden, evenals bepaalde gegevens waarmee de bruto-investering van de klant op het vlak van Direct Mail kan worden bepaald, en dit met het oog op de publicatie en de communicatie van deze gegevens aan derden via elk mediakanaal.

<sup>1</sup> De zendingen moeten identiek zijn. - <sup>2</sup> Onder voorbehoud van wijziging van de uitreikingsperiode of van de afgiftedagen in het geval van feestdagen of aangepaste dienstverlening van bpost.

## Controles (voorbehouden aan bpost)

Fouten in hoeveelheden

Ja

Nee

Datum

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Handtekening controleur

Controles uitgevoerd door

\_\_\_\_\_

# 8. Afmetingen zendingen op ware grootte

(Indien u dit schema op papier wilt bekijken, drukt u het af op A3-formaat)

