

Nr. van de volmachtkaart: ..... (in te vullen door bpost)

## U wenst een postvolmachtkaart om:

- als **natuurlijk persoon** volmacht te verlenen aan één of meerdere personen om aangetekende zendingen, zendingen met aangegeven waarde en postliggende zendingen die aan u geadresseerd zijn, in ontvangst te nemen, of
- als **wettelijke vertegenwoordiger van een rechtspersoon** volmacht te verlenen aan één of meerdere personen om aangetekende zendingen, zendingen met aangegeven waarde en postliggende zendingen die aan de rechtspersoon geadresseerd zijn, in ontvangst te nemen of om ze persoonlijk in ontvangst te nemen.

**Standaard is de volmachtkaart niet op naam en mag deze door verschillende personen worden gebruikt om zendingen in ontvangst te nemen.** De aangetekende zendingen, zendingen met aangegeven waarde en postliggende zendingen die bestemd zijn voor de organisatie of de particulier waarvan/van wie de naam op de kaart is vermeld, worden aan elke houder van de kaart overhandigd. **U wil volmacht verlenen aan een specifieke persoon?** Vul dan de naam en voornaam in van de gekozen volmachthebber in het daarvoor voorziene kader op de kaart die u gekregen heeft. Alleen die volmachthebber zal dan de kaart kunnen gebruiken om zendingen in ontvangst te nemen. **De kaart is drie jaar geldig.**

## Om een postvolmachtkaart te bekomen:

1. Ga naar een postkantoor (niet in een PostPunt) met de volgende documenten:
  - dit geldig ingevulde en ondertekende **formulier**
  - **in geval van volmacht voor een natuurlijk persoon:**
    - een recto-verso kopie van het identiteitsbewijs van de persoon die volmacht verleent
  - **in geval van volmacht voor een rechtspersoon:**
    - en recto-verso kopie van het identiteitsbewijs van de wettelijke vertegenwoordiger van de rechtspersoon
    - een bewijs van vertegenwoordiging of aanstelling waaruit blijkt dat de persoon die het formulier ondertekent, wettelijk bekwam is om dat namens de rechtspersoon te doen (bv. een uittreksel uit de statuten)
    - In geval van recente adresverandering die nog niet is opgenomen in het Belgisch Staatsblad : een kopie van het officiële document van adresverandering
2. U betaalt meteen in het postkantoor (niet in een PostPunt).
3. Na goedkeuring van uw dossier door bpost, wordt uw kaart u per post toegestuurd.

Heeft u nog vragen of wenst u meer inlichtingen? Raadpleeg onze website [www.bpost.be/postvolmacht](http://www.bpost.be/postvolmacht) of bel gerust onze Klantendienst (02 201 11 11).

Gelieve “Volmachtaanvraag als natuurlijk persoon” of “Volmachtaanvraag als rechtspersoon” te selecteren en het formulier in te vullen in HOOFDLETTERS aub.

**Volmachtaanvraag als NATUURLIJK PERSOON** (In te vullen door de persoon die de volmacht geeft)

Ik ondergetekende:

Naam\*: .....

Voornaam\*: .....

Straat\*: ..... Nr\*: ..... Bus: .....

Postcode\*: ..... Gemeente\*: .....

Identiteitskaartnummer\*: .....

**verleen volmacht** om de aan mij geadresseerde aangetekende zendingen, zendingen met aangegeven waarde en postliggende zendingen in ontvangst te nemen. Het opgegeven adres moet een officieel adres in België gelegen zijn.

of

**Volmachtaanvraag als RECHTSPERSOON** (In te vullen door een wettelijke vertegenwoordiger van de rechtspersoon)

Ik ondergetekende\*: .....

verleen volmacht om de aan onderstaande organisatie geadresseerde aangetekende zendingen, zendingen met aangegeven waarde en postliggende zendingen in ontvangst te nemen:

Benaming van de organisatie\*: .....

Rechtsvorm\*: ..... Ondernemingsnummer\*: .....

Straat\*: ..... Nr\*: ..... Bus: .....

Postcode\*: ..... Gemeente\*: .....

Het opgegeven adres moet een officieel adres in België gelegen zijn.

Gewenste taal voor de volmachtkaart\*:  NL  FR  DE

Persoon naar wie de kaart zal verstuurd worden (naar het adres hierboven vermeld):

Naam, voornaam\*: .....

E-mailadres: .....

Telefoonnummer\*: .....

**Ik heb kennis genomen van en aanvaard de Algemene Voorwaarden met betrekking tot het gebruik van de postvolmachtkaart (zie ommezijde of zie [www.bpost.be](http://www.bpost.be)).** De persoonsgegevens die u ons communiceert in dit document worden geregistreerd door bpost (Muntcentrum, 1000 Brussel), verantwoordelijke voor de behandeling van deze gegevens in het kader van de contractuele relaties die u bent aangegaan met bpost, de controle van de transacties en het voorkomen van fraude en misbruik. U kunt uw persoonlijke gegevens raadplegen en indien nodig laten corrigeren door het versturen van een schriftelijk verzoek, gedateerd en ondertekend, samen met een kopie van uw identiteitsbewijs, naar bpost, Muntcentrum - 1000 Brussel.

Datum\*:

Handtekening\*:



# postvolmachtkaarten algemene voorwaarden

Versie toepasselijk vanaf 1 november 2012

Deze algemene voorwaarden leggen de voorwaarden en modaliteiten vast die van toepassing zijn op de aanvragen voor postvolmachtkaarten en op het gebruik dat van deze kaarten wordt gemaakt om Ingeschreven Zendingen en Gewone Postliggende Zendingen (zoals hieronder bepaald) af te halen, in ontvangst te nemen of te weigeren. De bepalingen van de Algemene Voorwaarden inzake de Dienstverlening door bpost zijn eveneens van toepassing. Als die bepalingen en deze algemene voorwaarden elkaar tegenspreken, dan hebben deze algemene voorwaarden de overhand. De algemene of bijzondere voorwaarden van de Klant of van andere partijen dan bpost zijn in geen enkel geval van toepassing.

## 1. Definities

- "Postkantoor": de postkantoren of PostPunten (zie lijst op [www.bpost.be](http://www.bpost.be)) waar de Ingeschreven Zendingen kunnen worden afgehaald.
- "Ingeschreven Zendingen": de aangekende postzendingen en de postzendingen met aangegeven waarde zoals gedefinieerd door de postregelgeving.
- "Gewone Postliggende Zendingen": de postzendingen (zoals gedefinieerd door de postregelgeving) die worden verwerkt overeenkomstig artikel 46 van het Koninklijk Besluit van 27 april 2007, d.w.z. die worden bewaard in het Postkantoor met het oog op de overhandiging ervan aan de bestemming of zijn gevolmachtigde.
- "Klant": 1/ de natuurlijke persoon die als volmachtgever op het aanvraagformulier voor een postvolmachtkaart staat in het geval de kaart wordt aangevraagd door een natuurlijk persoon die handelt in zijn eigen naam of 2/ de rechtspersoon in naam en voor rekening van wie een Wettelijke Vertegenwoordiger als volmachtgever een aanvraag doet voor een postvolmachtkaart (en die in dit geval een zetel of vestiging in België heeft).
- "Wettelijke Vertegenwoordiger": de natuurlijke persoon (personen) die als vertegenwoordiger(s) van een organisatie Ingeschreven Zendingen of Gewone Postliggende Zendingen mag (mogen) ontvangen of weigeren, krachtens de oprichtingsakten van deze organisatie of enige officiële akte die uitgaat van deze organisatie en die tot doel heeft om deze personen deze bevoegdheid te verlenen.

## 2. Toepassingsgebied

In het standaardgeval kan de Klant met de postvolmachtkaart elke houder van deze kaart volmacht verlenen. De kaart mag dus door verschillende personen worden gebruikt om de aan de Klant geadresseerde Ingeschreven Zendingen en Gewone Postliggende Zendingen op het op de zending vermelde adres of in het Postkantoor waar de zending bewaard wordt, in ontvangst te nemen of te weigeren.

Indien hij dat wenst, dan heeft de Klant de mogelijkheid om met behulp van de kaart aan een specifieke persoon volmacht te verlenen. In dat geval mag slechts die gevolmachtigde de aan de Klant geadresseerde Ingeschreven Zendingen en Gewone Postliggende Zendingen op het op de zending vermelde adres of in het Postkantoor waar de zending bewaard wordt, in ontvangst nemen of weigeren. Daartoe vult de Klant met pen met onuitwisbare inkt de naam en de voornaam in van de gekozen gevolmachtigde in de ruimte die daarvoor op de voorzijde van de kaart is voorzien. Per kaart mag slechts één gevolmachtigde worden aangeduid. De naam en de voornaam van de gevolmachtigde moeten leesbaar zijn en mogen daarna niet meer worden veranderd. Het is niet toegestaan om de naam en voornaam van een eerder aangeduide volmachthebber uit te wissen of door te halen. Eenzelfde Klant mag meerdere postvolmachtkaarten aanvragen (voor meerdere gevolmachtigden, meerdere organisaties...). Met de postvolmachtkaart kan de houder

- geen Ingeschreven Zendingen ontvangen, weigeren of afhalen waarvoor de afzender heeft gevraagd om ze aan de geadresseerde zelf te overhandigen overeenkomstig de geldende regels en procedures;
- geen andere handeling namens de Klant jegens bpost uitvoeren.

## 3. Aanvraag voor een postvolmachtkaart

De postvolmachtkaarten kunnen worden aangevraagd en betaald:

- in de Postkantoren (maar niet in de PostPunten);
- of online op de website van bpost (zodra de tool beschikbaar zal zijn).

Een postvolmachtkaart moet worden aangevraagd met het juiste formulier, dat verkrijgbaar is in de Postkantoren (niet in de PostPunten) en via de website van bpost. Het formulier moet worden ondertekend door de Klant (als het om een natuurlijk persoon gaat) of door een Wettelijke Vertegenwoordiger van de rechtspersoon (als de Klant een rechtspersoon is). De Klant of, in voorkomend geval, de Wettelijke Vertegenwoordiger dient een kopie van zijn identiteitsbewijs bij te voegen. Ingeval een postvolmachtkaart wordt aangevraagd in naam en voor rekening van een rechtspersoon, behoudt bpost zich het recht voor de vertegenwoordigingsbevoegdheid te controleren (hoedanigheid van Wettelijke Vertegenwoordiger) van de persoon die de aanvraag doet, met name op basis van informatie die beschikbaar is op Internet. bpost behoudt zich eveneens het recht voor om een bewijs van deze hoedanigheid te eisen (met name door het overleggen van de statuten van de Klant of andere officiële documenten in het geval de Klant een rechtspersoon is). De postvolmachtkaart wordt binnen een indicatieve termijn van 2 weken naar het op het aanvraagformulier vermelde adres en de op het aanvraagformulier vermelde contactpersoon gestuurd. bpost kan geen gevolg geven aan de aanvraag van de Klant als de vereiste gegevens niet (of niet leesbaar) op het formulier zijn vermeld. bpost behoudt zich het recht voor om een aanvraag voor een postvolmachtkaart te weigeren als de Klant nog openstaande facturen heeft m.b.t. andere door bpost geleverde diensten (ook kan bpost een aanvraag tot verlening weigeren als de Klant nog niet heeft betaald voor de vorige kaart). De Klant zal verzocht worden om de betaling te doen bij afgifte van het formulier in het Postkantoor of als hij zijn bestelling op de website van bpost bevestigt. Indien bpost om één of andere reden geen gevolg kan geven aan de aanvraag, dan wordt het betaalde bedrag later aan de Klant terugbetaald.

## 4. Geldigheidsduur en verlengingen

De geldigheidsduur van een postvolmachtkaart is zevenendertig (37) maanden, te rekenen vanaf de eerste dag van de maand waarin de aanvraag plaatsvond (overhandiging van het aanvraagformulier). Twee (2) maanden vóór het verstrijken van die termijn ontvangt de Klant per post een voorstel tot verlenging. Als hij de geldigheid van de volmacht wil verlengen, dan moet hij betalen overeenkomstig de meegedeelde instructies. Na ontvangst van de betaling zal hem een nieuwe kaart worden toegestuurd. Deze is geldig vanaf de datum waarop zijn oude kaart vervalt. Bij het verstrijken van de geldigheidsduur van die nieuwe kaart, wordt dezelfde procedure gevolgd.

## 5. Wijzigingen en annuleringen

Indien de Klant dat wenst, dan kan hij vragen om een vervanging van de kaarten waarvan de vermeldingen onjuist zijn geworden door een nieuw aanvraagformulier in te vullen en het toepasselijke tarief te betalen (de prijs is hetzelfde als die voor een nieuwe kaart). De Klant kan vragen om een nog geldige postvolmachtkaart te annuleren door deze terug te sturen naar bpost, Centrale Dienst Volmachten, MUNTCENTRUM, 1000 BRUSSEL. Bij een dergelijke annulering bestaat er evenwel geen recht op terugbetaling van de prijs van de kaart. Als de aanvraag tot annulering niet gepaard gaat met de terugzending van de betreffende kaart, dan wordt de kaart niet uit omloop genomen. In geval van faillissement (rechtspersoon) of overlijden (natuurlijk persoon) van de Klant waarvan de naam op de postvolmachtkaart staat, dient de Klant bpost daarvan op de hoogte stellen en de kaart terug te sturen naar het volgende adres: bpost, Centrale Dienst Volmachten, Muntcentrum, 1000 Brussel. Indien de Klant een verloren of gestolen kaart wil vervangen, dan kan hij daarvoor een aanvraag indienen bij de Klantendienst van bpost (02 201 11 11 – [servicecentre@bpost.be](mailto:servicecentre@bpost.be)). De verloren of gestolen kaart wordt dan vervangen en de nieuwe kaart wordt naar de Klant gestuurd binnen een termijn van twee (2) weken, te rekenen vanaf de betaling door de Klant van de prijs die gelijk is aan de prijs voor een nieuwe kaart. De aandacht van de Klant wordt gevestigd op het feit dat bpost een verloren of gestolen kaart niet buiten gebruik kan stellen.

## 6. Overhandiging en afhaling van de betrokken postzendingen

Om aan de Klant geadresseerde Ingeschreven Zendingen of Gewone Postliggende Zendingen in ontvangst te nemen of af te halen, moet de houder van een postvolmachtkaart deze kaart en een identiteitsbewijs tonen aan de postman-uitreiker, de loketbediende of iedere andere aangestelde of gevolmachtigde van bpost die daarom verzoekt. Indien hij deze stukken niet kan overleggen, dan behoudt bpost zich het recht voor de betrokken zendingen niet te overhandigen. Als de afzender een bericht van ontvangst heeft gevraagd, dan worden de zendingen slechts aan de kaarthouder overhandigd nadat hij de datum van afgifte, zijn gegevens en zijn handtekening heeft geplaatst op het bericht van ontvangst dat hem door de bediende of gevolmachtigde van bpost zal worden voorgelegd. bpost behoudt zich het recht voor om de betrokken zendingen niet te overhandigen als er een postvolmachtkaart wordt voorgelegd waarvan de geldigheidsduur is verstreken of waarvan de op de zending vermelde naam niet overeenstemt met de op de kaart vermelde naam van de Klant. De postvolmachtkaarten zijn geldig voor de afgifte van Ingeschreven Zendingen of Gewone Postliggende Zendingen door de postmannen op ronde, maar ook in de Postkantoren en de PostPunten.

## 7. Prijzen

De aanvraag voor een postvolmachtkaart geeft aanleiding tot de inning, per kaart, van het tarief dat geldt op de dag van de aanvraag (d.w.z. de dag waarop het formulier wordt afgegeven of verstuurd). De prijzen zijn niet onderworpen aan BTW. De eventuele huidige en toekomstige rechten, taken, bijdragen en indirecte belastingen die openbare instanties kunnen heffen naar aanleiding van of in toepassing van de dienst waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, komen altijd voor rekening van de Klant en zullen desgevallend bovenop de prijs gevorderd kunnen worden, na de verzending van de kaarten. bpost behoudt zich het recht voor om de tarieven op om het even welk ogenblik aan te passen, ook bij de verlengingen van kaarten die al in omloop zijn.

## 8. Verklaringen van de Klant

De Klant verklaart dat hij de nodige bevoegdheden heeft en dat hij alle interne en externe goedkeuringen en toelatingen heeft gekregen die nodig zijn om de verplichtingen uit te voeren die hij in het kader van deze algemene voorwaarden is aangegaan. Als hij als Wettelijke Vertegenwoordiger handelt, verklaart de persoon die de postvolmachtkaart aanvraagt dat hij gemachtigd is om de in deze algemene voorwaarden bedoelde zendingen in ontvangst te nemen krachtens de aktes van zijn organisatie. De Klant verklaart dat het aanvragen van de kaart niet strijdig is met de statuten (of andere oprichtingsdocumenten of documenten van de bevoegde organen) van de Klant, noch met eender welk(e) vonnis, besluit, verordening of administratieve beslissing die van toepassing zou zijn op hem of op een dergelijke overeenkomst, wettelijke bepaling of verplichting waardoor hij gebonden zou zijn.

## 9. Aansprakelijkheid

De Klant is volledig en exclusief verantwoordelijk voor het gebruik dat wordt gemaakt van de postvolmachtkaarten waarvan hij aan bpost vraagt om deze naar een gebruiksadres te sturen. Hij is er zich van bewust dat de postvolmachtkaarten in het standaardgeval niet op naam zijn en dat ze derhalve voor de in deze algemene voorwaarden beschreven doeleinden kunnen worden gebruikt door om het even wie die deze in zijn bezit heeft en ze overlegt aan een bediende of gevolmachtigde van bpost. bpost kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor het gebruik van een postvolmachtkaart door een persoon die niet tot de organisatie van de Klant behoort. Indien de Klant ervoor opteert om de naam van een specifieke gevolmachtigde op de kaart te vermelden, dan is de Klant exclusief verantwoordelijk voor de overhandiging van de postvolmachtkaart aan deze derde persoon. bpost is niet aansprakelijk voor eender welke schade ten aanzien van de Klant, de houder of derden, die zou kunnen resulteren uit misbruik of frauduleus gebruik van de postvolmachtkaart, indien met name gestolen of vervalste identiteitsbewijzen overgelegd worden of als Ingeschreven Zendingen of Gewone Postliggende Zendingen overhandigd werden na overlegging van valse postvolmachtkaarten. In geval van faillissement, vereffening of overlijden van de Klant, zijn enkel en alleen de Klant, zijn rechthebbenden of de verffenaar/curator aansprakelijk ten overstaan van bpost, de afzenders van de zendingen en om het even welke derde, voor de gevolgen die zijn verbonden aan het in omloop blijven van postvolmachtkaarten na het faillissement, de vereffening of het overlijden van de Klant. bpost kan niet aansprakelijk worden gesteld in geval van een gebeurtenis die aan haar wil en aan haar controle ontsnapt (overmacht), met dien verstande dat met name de volgende gevallen overmacht zijn: daden van openbare instanties, storingen, nationale, regionale of lokale stakingen van het voltallige personeel van bpost of een deel ervan, overstromingen, brand, bliksem, ontploffingen, instortingen, elke daad of nalatigheid van een persoon of entiteit die aan de redelijke controle van bpost ontsnapt enz. De Klant is aansprakelijk voor elke schade die bpost zou kunnen lijden ingevolge het niet-naleven door de Klant van zijn verplichtingen die uit deze algemene voorwaarden voortvloeien en met name voor de schade die het gevolg is van het doorgaan van verkeerde informatie of een gebrek aan kennis tijdens de verwerking of de overhandiging van de kaarten. Hij dient bpost te vrijwaren tegen elke vordering door derden met betrekking tot schade die ze zouden kunnen lijden door het ongeoorloofd of kwaadwillig gebruik van de kaarten.

## 10. Persoonsgegevens

De persoonsgegevens van de Klant of van zijn Wettelijke Vertegenwoordigers worden door bpost nv van publiek recht (Muntcentrum, 1000 Brussel) verwerkt in het kader van de dienst waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, de controle van de verrichtingen en de preventie van fraude. De Klant of zijn Wettelijke Vertegenwoordigers mogen de persoonsgegevens die op hen betrekking hebben, inkijken en verbeteren. Daartoe sturen ze een gedateerde en ondertekende schriftelijke aanvraag en een kopie van hun identiteitsbewijs naar bpost, Service Center, Muntcentrum, 1000 Brussel.

## 11. Andere bepalingen

Deze algemene voorwaarden kunnen op elk ogenblik door bpost worden gewijzigd. De nieuwe algemene voorwaarden, zoals aangepast, zijn van toepassing vanaf hun terbeschikkingstelling, evenals bij elke aanvraag voor een verlenging van een kaart die werd uitgevoerd na de datum van deze terbeschikkingstelling. Indien één van de bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig is of niet-tegenstelbaar aan de Klant, dan wordt deze bepaling geacht niet geschreven te zijn; de andere bepalingen blijven niettemin van kracht. bpost behoudt zich het recht voor om voor de uitvoering van zijn verplichtingen die uit deze algemene voorwaarden voortvloeien, een beroep te doen op onderaannemers. Deze algemene voorwaarden zijn onderworpen aan het Belgische recht. Elke betwisting betreffende deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst die niet in der minne opgelost kan worden, wordt uitsluitend beslecht door de Hoven en Rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Brussel.